
Términos de referencia Persona Focal del GES

A) Definición de las tareas

1. Posicionamiento en la organización

Como organización que trabaja por un mundo más justo y equitativo, HELVETAS busca asegurar que su cultura y práctica organizacional reflejen su compromiso con la equidad social, la inclusión, la justicia y el cambio systemico e sostenible.

Género y Equidad Social es uno de los tres temas transversales de la organización. La integración del GES es una prioridad y responsabilidad compartida, comenzando por la dirección y los asesores, y culminando con los funcionarios de proyectos y los miembros del equipo de apoyo. Con el fin de garantizar que el GES esté anclado en nuestra organización y programas, en nuestras oficinas centrales, en nuestras oficinas de programas y en las oficinas de proyectos de campo, HELVETAS ha creado el cargo de Persona Focal GES. Este puesto puede ser voluntario o remunerado, pendiente, entre otros:

- Identificación de las brechas de género y recursos disponibles para abordarlas de manera integral
- Capacidades existentes entre los miembros del equipo y/o los socios locales
- Compromiso de garantizar que el GES sea parte integrante de todos los aspectos de la gestión de la organización y los programas a largo plazo.

Las Personas Focales de GES pueden ser miembros de un equipo con un interés, una voluntad y un grado de experiencia particulares que, con su dirección, acuerdan dedicar un porcentaje determinado de su tiempo a GES; o, en particular, si se les paga, la persona focal de GES es alguien con experiencia y conocimientos específicos. En ambos casos, es importante asegurarse de que la(s) persona(s) cuente(n) con el respaldo de la dirección, la "autoridad", las oportunidades de desarrollo de la capacidad y algunos recursos financieros para llevar a cabo su tarea de manera significativa.

Algunas consideraciones:

- Los coordinadores del GES pueden ser mujeres y/u hombres.
- Teniendo en cuenta el contexto local que queremos respetar, pero también desafiar si existen diferentes formas de parcialidad o discriminación, si es factible considerar:
 - Nombrar a 2 personas de enlace para el GES, una mujer y un hombre.
 - Nombrar a alguien de un grupo minoritario conocido
- Facilitar una introducción y comunicación con el equipo y los socios clave, a fin de **i.** crear comprensión y conciencia, **ii.** apoyo y aceptación, y **iii.** demostrar compromiso y apoyo de la gerencia.

La(s) Persona(s) Focal(es) de Género y Equidad Social (GES), con el apoyo de la gerencia del programa y en cooperación con todos los miembros del equipo, fomentará un enfoque proactivo para mejorar el respeto mutuo, la aceptación y el entendimiento entre mujeres y hombres, y entre personas de diferente cultura, religión, grupo étnico, orientación sexual, origen geográfico y posición en la sociedad, integrando este enfoque en todo el programa del país. Cuando sea necesario, la(s) persona(s) focal(es) de GES iniciará(n) y dirigirá(n), y cuando sea pertinente, apoyará(n) y coordinará(n) procesos específicos y prácticas organizativas que reflejen este principio de equidad social, apoyando una postura organizativa clara contra la discriminación social en todas sus formas.

Desde el punto de vista organizativo, HELVETAS cuenta con un/a Coordinador/a- asesor/a de GES en su sede central en Suiza, responsable, entre otras cosas, de:

- Incorporación, seguimiento y presentación de informes sobre el GES en las políticas, procedimientos, estrategias y áreas de trabajo de la organización.
- Iniciar y facilitar, según sea necesario, el diálogo, el desarrollo de la capacidad, los instrumentos y los eventos temáticos especiales relacionados con el GES.
- Mejorar el acceso de los usuarios a la información, los instrumentos y los recursos materiales pertinentes para el GES.
- A distancia y en persona, respaldando los mandatos y proyectos propios, y apoyando a los asesores, los coordinadores de cuestiones de género y los equipos en los países en la incorporación de la perspectiva de género en los programas de GES, cuando se hayan identificado deficiencias y se hayan acordado prioridades en todos los aspectos de su labor.
- Contribuir al diseño y revisión de notas conceptuales, documentos de proyectos, estrategias, propuestas, evaluaciones, capitalizaciones y más, asegurando que el GES esté integrado de manera significativa.

Se recomienda que las personas recién nombradas como personas focales GES se vinculen y presenten a la persona focal GES de la sede, entre otros:

- Una breve introducción a la función y su funcionamiento
- Conocimiento de la información y los recursos disponibles
- Establecimiento de una relación de trabajo
- Vinculación con otras personas focales GES

En la intranet de HELVETAS, Pamoja, todas las personas focales GES pueden acceder a un espacio dedicado al GES con un correo electrónico @helvetas.org.

<https://pamoja.helvetas.org/display/Directorate/Gender+and+Social+Equity>

2. Objetivos generales

A	Prácticas organizativas: El programa de GES está plenamente integrado en la oficina del programa del país, y se promueve la diversidad de la fuerza de trabajo en la contratación, la capacitación y la capacitación del personal, mediante la aplicación de medidas de acción afirmativa cuando sea necesario.
B	Apoyo a los socios: Se apoya a los socios del programa para que tengan en cuenta el GES tanto en su práctica organizativa como en sus actividades sobre el terreno.
C	GCP: El GES se integra en la gestión del ciclo del proyecto - en la planificación, implementación y monitoreo de las actividades. Se presta especial atención a la supervisión, incluida la recopilación de datos sobre el GES a nivel de los programas.
D	Servicios de asesoramiento: Se proporciona asesoramiento sobre los enfoques y prácticas de GES a los diferentes proyectos que lo soliciten y, si así lo solicitan, a otras organizaciones.
E	Intercambio de conocimientos: La organización intercambia experiencias nacionales en materia de GES y las lecciones aprendidas se incorporan a las nuevas actividades. Los principios y prácticas de GES de nuestra organización también se comunican a otros actores interesados, a nivel de país o más allá, tanto para perfilar nuestra experiencia como para contribuir a la política.

3. Tareas principales

(presentes y futuras; derivadas de los objetivos generales (punto 2), de 1 a 5 tareas por objetivo general).

TdR Persona Focal GES 2018

A *Prácticas organizativas:* *El programa de GES está plenamente integrado en la oficina del programa del país, y se promueve la diversidad de la fuerza de trabajo en la contratación, la capacitación y la capacitación del personal, mediante la aplicación de medidas de acción afirmativa cuando sea necesario.*

Trabajar en estrecha colaboración con el Director/a del Programa de País:

- 1) Asegurarse de que se cuente con una estrategia de GES y un plan de acción anual de la oficina en el país y de que éstos se pongan en práctica, lo que constituirá la columna vertebral de las actividades del programa.
- 2) Apoyar todos los procesos del personal (contratación, evaluación del desempeño y medidas de fortalecimiento de la capacidad) para garantizar la aplicación de los principios del GES, proporcionando indicadores adecuados y sugiriendo medidas de seguimiento.
- 3) Proporcionar capacitación y entrenamiento en temas de GES a otros miembros del personal, u organizar la provisión de este por un tercero (por preferencia un miembro del personal de HELVETAS o socio presente en la región, o de la sede).
- 4) En caso de denuncias de acoso sexual, proporcionar directrices claras sobre lo que constituye y comunicar los casos al director del programa de país y/o al coordinador del programa o al coordinador de GES.

Pamoja: [GES en HELVETAS](#)

B *Apoyo a los socios:* *Se apoya a los socios del programa para que tengan en cuenta el GES tanto en su práctica organizativa como en sus actividades sobre el terreno.*

Trabajar en estrecha colaboración con el/los líder(s) de proyecto pertinente(s)

- 1) Ayudar en la selección de socios (y en la re-selección de socios para las nuevas fases) para asegurar que cumplan con un nivel mínimo de sensibilidad en el GES. Este "nivel mínimo" debería determinarse en las discusiones a nivel de país teniendo en cuenta las directrices organizativas sobre la selección de socios, y aplicarse de la forma más equitativa posible entre los socios en todos los proyectos.
- 2) Asegurarse de que los socios conozcan plenamente la estrategia de GES y los principios de HELVETAS, y de que esto se refleje en sus procedimientos de presentación de informes.
- 3) Apoyar a los socios en la integración del GES en la práctica organizacional y en la implementación de campo a través del coaching y la capacitación - organizando esta provisión a través de un tercero según sea necesario (de preferencia un miembro del personal de HELVETAS o socio presente en la región, o de la sede).

Pamoja: [GES Diagnóstico Socios_SP.docx](#)

C *GCP:* *El GES se integra en la gestión del ciclo del proyecto - en la planificación, implementación y monitoreo de las actividades. Se presta especial atención a la supervisión, incluida la recopilación de datos sobre el GES a nivel de los programas.*

Trabajar en estrecha colaboración con los Líderes de Proyecto pertinentes:

- 1) Participar en la planificación de todos los nuevos proyectos para garantizar que el GES esté plenamente integrado en el propósito, los objetivos, las actividades, los productos y los resultados del proyecto, y que se establezcan indicadores adecuados. Esto debería incluir comentarios sobre el presupuesto para asegurar que las medidas de GES sean adecuadas, tanto en las actividades encomendadas como en los programas de crédito.
- 2) Organizar reuniones específicas o visitas sobre el terreno durante la ejecución del proyecto -incluyendo eventos de intercambio de proyectos a proyectos- para asegurar que los aspectos relacionados con el GES estén plenamente cubiertos y que las lecciones

aprendidas de la experiencia se incorporen a la práctica en curso (a través de actividades modificadas, etc.).

- 3) Asegurarse de que los indicadores de GES se registren de manera oportuna y precisa, y asumir la responsabilidad de su cotejo general a nivel nacional para producir un conjunto de datos e informes sobre el GES en el país que se correspondan con las normas de la organización.

Pamoja:

[GES en la gestión del ciclo de proyectos](#) ; [GES en nuestras áreas de trabajo y temas transversales](#)

D Servicios de asesoramiento: *Se proporciona asesoramiento sobre las herramientas y prácticas de GES a los diferentes proyectos que lo soliciten y, si así lo solicitan, a otras organizaciones.*

- 1) Proporcionar asesoramiento específico sobre las herramientas y prácticas de GES a los proyectos que lo soliciten, a través de sesiones de capacitación y talleres, u organizar esta provisión a través de un tercero, según sea necesario (preferiblemente un miembro del personal de HELVETAS Swiss Intercooperation presente en la región, o de HO).
- 2) Si el tiempo lo permite y surgen oportunidades - y cuando se considere apropiado para fomentar buenas relaciones estratégicas y/o obtener un mandato remunerado - prestar servicios de asesoramiento en materia de GES a otras partes en el país o la región.

E Intercambio de conocimientos: *La organización intercambia experiencias nacionales en materia de GES y las lecciones aprendidas se incorporan a las nuevas actividades. La postura organizativa -principios y prácticas de los GES- también se comunica, según proceda, a otros actores interesados, a nivel nacional o más allá.*

- 1) Contribuir a cualquier proceso de estrategia y política iniciado por HO, asegurando que la posición y experiencia del país local sea escuchada en Suiza.
- 2) Participar activamente en el intercambio y aprendizaje de GES a través de HELVETAS Swiss Intercooperation utilizando los espacios de colaboración (reuniones electrónicas y presenciales) provistos para este propósito.
- 3) Interesarse activamente en los temas de GES a través de la lectura de antecedentes y las interacciones profesionales.
- 4) Representar la posición de HELVETAS sobre GES en foros, talleres, redes y otros intercambios.
- 5) Aportar información sobre el GES a Comunicaciones y recaudación de fondos, a fin de garantizar que las imágenes y la información presentadas al público suizo sean sensibles al tema desde el punto de vista del GES en cada país.

Pamoja: [Centros Hub GES](#) ; [GES Valor añadido](#)

Estos Términos de Referencia pueden ser adaptados según sea necesario, incluyendo una descripción más formal del puesto de trabajo con firmas en caso de que sea necesario, en particular, para los puestos de Persona Focal de GES remunerada. Puede acceder a la plantilla de Descripción de puestos de trabajo de GES [AQUÍ](#) (en inglés).